

グループ名	ユニット名等	科 目 名	担当教員名	対象学年次	学期
ビジネス	2 単位 会計	簿記・会計の基礎	山口 憲二	1 年次	春

授業のキーワード	簿記一巡の手続き、仕訳、試算表、清算表、貸借対照表、損益計算書
授業の概要	初めて簿記を学ぶ人のための授業です。高校等で簿記会計を学んだ人はこの授業を履修できません。この授業に真面目に取り組めば、日商簿記検定4級に合格できますが、授業時間外にかなりの問題演習を必要とします。以下の授業内容はオーソドックスなものであり、記述を省略します。自宅での復習が必須であり、それができない人は簿記を修得するのが不可能です。授業は前半の7週間に週2回集中的に行います。この科目の後、秋学期の『財務会計』では、日商簿記検定3級レベルの学習を行います。
期待される学習成果（目標）	1. 日商簿記検定4級レベルの実力 2. 会計学関連分野への知的興味を抱く

授 業 展 開

	テーマ	内 容		テーマ	内 容
第1講	資産、負債、資本、収益、費用、利益		第9講	精算表1	
第2講	仕訳1		第10講	精算表2	
第3講	仕訳2		第11講	決算1	
第4講	仕訳3		第12講	決算2	
第5講	仕訳4		第13講	総合演習1	
第6講	仕訳5		第14講	総合演習2	
第7講	試算表1		第15講	試験	
第8講	試算表2		定期試験		
評価方法	定期試験による。ただし日商簿記検定4級に合格した場合は特別に配慮する。				
使用する教科書（必ず購入してください）			参 考 文 献		
「段階式日商簿記ワークブック4級商業簿記」最新版 税務経理協会					