

講義名称	文章表現法 I	担当教員名	増田 泉
科目群	共通基礎 (B)		
科目区分等	教養科目 (LA) 必修	単 位	1
対象学年次	1年・春学期	ナンバリング	CBLA1108

授業のキーワード	論理的思考力 話す 書く
授業の概要	保育の現場では様々な場で適切な「書く」力が必要となります。この授業では、文章の書き方の基礎常識、論理的に思考し表現することを学びます。
期待される学習成果 (目標)	<ol style="list-style-type: none"> 1 文章構成表を基に、構成の整った文章が書けるようになります。 2 仕事文の書き方の基礎が分かり、書けるようになります。 3 論理的に思考し、事実と意見を区別した文章を書く力が向上します。

授業展開		
回	テーマ	内 容
1	オリエンテーション	授業の進め方について説明します。原稿用紙の基本的な使い方を学びます。
2	話すこと 聞くこと	自己紹介、スピーチの仕方を学びます。
3	文字表記の歴史 (1) かな文字	かな文字の成り立ちについて学びます。
4	文字表記の歴史 (2) 漢字	漢字文化、漢字の成り立ちについて学びます。
5	仕事文の書き方① (お礼状)	手紙の要素、手紙を書くための用具、実習終了のお礼状の書き方について学びます。
6	詩の言葉 論理の言葉	詩の言葉と論理の言葉に代表される文章の種類の違いを知り、使えるようにします。
7	小論文の書き方①	論理的文章の基本的な書き方を知り、論理的に書くための文章構成表を作ります。
8	小論文の書き方②	段落を作って、身近なテーマで小論文を書きます。
9	レポートの書き方	明快な段落の必要性、参考文献の書き方等、大学でのレポートの書き方の基本を学びます。
10	論理的思考	論理的思考とは何かを知り、具体と抽象の違いを理解して、使い方を学びます。
11	仕事文の書き方② (実習ノート)	実習ノートの書き方を学びます。
12	小論文書き方③	一段落一主要語句を理解し、段落を作って文章を書きます。
13	仕事文の書き方③ (履歴書)	履歴書を書く留意点、志望動機の書き方の基本について学びます。
14	小論文の書き方④	日常的な事例で小論文を書きます。
15	まとめ	この授業で学んだことについて振り返り、文章の書き方についてまとめます。

定期試験	筆記試験を行います
授業時間外学習	予習0.5時間 復習0.5時間
評価方法	授業貢献度40% 課題30% 試験30%
使用する教科書 (必ず購入してください)	<ul style="list-style-type: none"> ・木下是雄『レポートの組み立て方』ちくま文芸文庫 ・『新しい国語表現ハンドブック』三省堂
参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・長谷川祥子『論理的思考力を育てる書き方指導』明治図書